

목 차

위 임 장.....	1
------------	---

위임장

서면 위임장

본인은 2023년 3월 31일 개최하는 주식회사 플레이디의 제 13기 정기주주총회(그 속회, 연회포함)에서 권유자 주식회사 플레이디가 지정하는 손정민(주식회사 플레이디 직원)을 그 대리인으로 정하고, 다음의 내용과 같이 찬반표시에 따라 의결권을 행사할 것을 위임합니다.

- 다 음 -

- 1. 주주번호 : 주
- 2. 소유주식수 : 주
- 3. 의결권 있는 주식수 : 주
- 4. 위임할 주식수 : 주
- 5. 주주총회 목적사항 및 목적사항별 찬반 여부

의안	주주총회 목적사항	찬성	반대
제1호 의안	제 13 기 재무제표 승인의 건		
제2호 의안	이사 선임의 건		
	제 2-1 호 의안: 사내이사 이준용 선임의 건		
	제 2-2 호 의안: 기타비상무이사 한수경 선임의 건		
	제 2-3 호 의안: 사외이사 김덕환 선임의 건		
제3호 의안	제 2-4 호 의안: 사외이사 주상철 선임의 건		
	감사위원이 되는 사외이사 분리 선임의 건		
제4호 의안	제 3-1 호 의안: 감사위원이 되는 사외이사 이용규 선임의 건		
	감사위원회 위원 선임의 건		
	제 4-1 호 의안: 감사위원회 위원 김덕환 선임의 건		
제5호 의안	제 4-2 호 의안: 감사위원회 위원 주상철 선임의 건		
	이사 보수한도 승인의 건		

6. 새로 상정된 안건이나 변경·수정 안건 등에 대한 의결권의 행사위임

- 주주총회시 새로이 상정된 안건이나 각호 의안에 대한 수정안이 상정될 경우에는 대리인이 주주의 의사표시가 위 5 번 항목에서 표시된 찬반의 취지에 합치된다고 합리적으로 판단되는 바에 따라 의결권을 행사할 것을 위임합니다.
- 다만, 아래에 명시적으로 지시한 사항에 대해서는 주주가 주주총회 전까지 별도의 의사표시가 없는 한 아래의 지시한 대로 의결권을 행사하겠습니다.

항 목	지시내용

※ 각 의안에 대한 찬반표시가 분명하지 않은 위임장이나, 백지위임장은 해당 의안의 표결에 있어 효력이 없음을 알려드립니다.

주 주 명 : (인)
주민등록번호(사업자등록번호) :
위임일자 및 위임시간 : 2023 년 월 일 시 분

전 자 위 임 장

본인은 2023 년 3 월 31 일 개최하는 주식회사 플레이디의 제 13 기 정기주주총회(그 속회, 연회포함)에서 권유자 주식회사 플레이디가 지정하는 손정민(주식회사 플레이디 직원)을 그 대리인으로 정하고, 다음의 의사표시에 따라 의결권을 행사할 것을 위임합니다.

- 다 음 -

1. 주주번호 : _____
2. 소유주식수 : _____ 주
3. 의결권 있는 주식수 : _____ 주
4. 위임할 주식수 : _____ 주
5. 주주총회 목적사항 및 목적사항별 찬반 여부

의 안	주주총회 목적사항	찬성	반대	기권
제1호 의안	제 13 기 재무제표 승인의 건			
제2호 의안	이사 선임의 건			
	제 2-1 호 의안: 사내이사 이준용 선임의 건			
	제 2-2 호 의안: 기타비상무이사 한수경 선임의 건			
	제 2-3 호 의안: 사외이사 김덕환 선임의 건			
	제 2-4 호 의안: 사외이사 주상철 선임의 건			
제3호 의안	감사위원이 되는 사외이사 분리 선임의 건			
	제 3-1 호 의안: 감사위원이 되는 사외이사 이용규 선임의 건			
제4호 의안	감사위원회 위원 선임의 건			
	제 4-1 호 의안: 감사위원회 위원 김덕환 선임의 건			
	제 4-2 호 의안: 감사위원회 위원 주상철 선임의 건			
제5호 의안	이사 보수한도 승인의 건			

6. 새로 상정된 안건이나 변경·수정 안건 등에 대한 의결권의 행사위임

- 주주총회시 새로이 상정된 안건이나 각호 의안에 대한 수정안이 상정될 경우 대리인은 해당 의안에 대해 기권으로 처리합니다.
- 다만, 아래에 명시적으로 지시한 사항에 대해서는 주주가 주주총회 전까지 별도의 의사표시가 없는 한 아래의 지시한 대로 의결권을 행사하겠습니다.

항 목	지시내용

※ 각 의안에 대한 찬반표시가 분명하지 않은 위임장이나, 백지위임장은 해당 의안의 표결에 있어 효력이 없음을 알려드립니다.

주 주 명 : _____ (인)

주민등록번호(사업자등록번호) : _____

위임일자 및 위임시간 : _____ 2023 년 _____ 월 _____ 일 _____ 시 _____ 분

